

(Bilanz-)Buchhalter*in (m/w/d)

🕒 60-100%-Stelle € TVöD EG11 📍 Mainz-Altstadt 🏠 flexibel

Das ism ist ein außeruniversitäres sozialpädagogisches Forschungsinstitut mit den Schwerpunkten Evaluation, Praxisforschung und Beratung in den Feldern Kinder- und Jugendhilfe, Familie und Migration. Seit 30 Jahren erforscht ein multiprofessionelles Team vielfältige Lebenslagen über die gesamte Lebensspanne hinweg. Gemeinsam mit Bund, Ländern, Kommunen und Privatwirtschaft werden langfristige, strukturelle Konzepte für die Praxis erarbeitet und gemeinsam erprobt.

In Ihrem neuen Arbeitsalltag sind Sie unter anderem verantwortlich für:

- **Eigenverantwortliche Bearbeitung** der laufenden Buchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Sachkonten, Zahlungsverkehr, Kontenabstimmung)
- **Umsatzsteuervoranmeldung**
- **Erfassung** des Anlagevermögens
- **Monatliche Meldung** der Gehaltsdaten an das Steuerbüro und Prüfung der Gehaltsabrechnungen
- **Erstellung von betriebswirtschaftlichen** Auswertungen und Kostenstellenanalysen
- **Vorbereitung** des Jahresabschlusses und der Bilanz
- **Unterstützung** bei der Erstellung von Mittelabruufen und Verwendungsnachweisen unter Beachtung von ANBest-P für öffentliche Geldgeber und Abrechnung von Fördermitteln

Folgende Merkmale zeichnen Sie aus:

- **Erfolgreich** abgeschlossene Ausbildung zum/zur (Bilanz-)Buchhalter*in oder vergleichbare Ausbildung oder Weiterbildung (m/w/d)
- **Mehrjährige** Berufserfahrung als Bilanz-Buchhalter*in (m/w/d) oder vergleichbare Tätigkeit
- **Gute Kenntnisse** in der Gehaltsabrechnung einschließlich betrieblicher Altersvorsorge
- **Sehr gute** Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- **Sehr gute** Kenntnisse im Umgang mit MS Office und DATEV

Wir bieten Ihnen:



Begleitetes Onboarding
mit erfahrenen Kolleg*innen



Aussicht auf ein **langfristiges Arbeitsverhältnis**



30 Tage **Jahresurlaub**, vielfältige **Fortbildungsmöglichkeiten**



Flexible Arbeitszeiten,
Möglichkeit des **mobilen Arbeitens**



Aufstiegsmöglichkeit,
Große **Gestaltungsspielräume**

Attraktive Vergütung
betriebliche **Altersvorsorge**

Auf Ihre Bewerbung (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse als PDF-Datei) freuen wir uns an bewerbung@ism-mz.de.

Für Rückfragen und fachliche Auskünfte wenden Sie sich bitte an:

Frau Stina Lafargue (Tel.: 06131/24041-21, E-Mail: stina.lafargue@ism-mz.de).